

«МКТ-Приписанное население»

Программа «МКТ-Приписанное население» предназначена для импорта специалистами страховых медицинских организаций (СМО) от медицинских организаций пакетов с данными, содержащих сведения о приписанном населении и их сверки с сегментом регистра застрахованных СМО.

Приписанное население – лица, приписанные («прикрепленные»), к данной медицинской организации по участково-территориальному принципу согласно нормативно-правовым актам.

Программа «МКТ-Приписанное население» разработана в соответствии с совместным приказом Министерства здравоохранения Краснодарского края (МЗ КК) и Территориальным фондом ОМС Краснодарского края (ТФОМС КК) от 30.11.2012 № 5971/349-П.

Сведения о приписанном населении передаются в формате, определённом приложением к данному приказу.

Актуальность использования информационных технологий обусловлена необходимостью повышения эффективности взаимодействия медицинских и страховых организаций по созданию актуального регистра приписанного населения.

Для создания регистра приписанного населения необходимо подготовить перечень подразделений медицинских организаций, оказывающих медицинскую помощь по участково-территориальному принципу (для взрослых и детей) с кодами в системе ОМС.

Создание регистра приписанного населения производится на основании обмена данными с медицинскими организациями следующих типов:

- поликлиника (амбулаторно-поликлинические подразделения больницы);
- фельдшерско-акушерский пункт.

В перечне подразделений медицинских организаций, а также в импортируемых файлах не должны присутствовать подразделения, не имеющие приписанного населения: стоматологические поликлиники, женские консультации, родильные дома и перинатальные центры, отделения (станции) скорой медицинской помощи, негосударственные медицинские организации, ведомственные поликлиники, учреждения исключительно стационарного профиля, учреждения специализированного профиля и т.п.

Обязательными полями являются: Фамилия, Имя, Отчество, Дата рождения, Код медицинской организации, Дата прикрепления, Способ прикрепления.

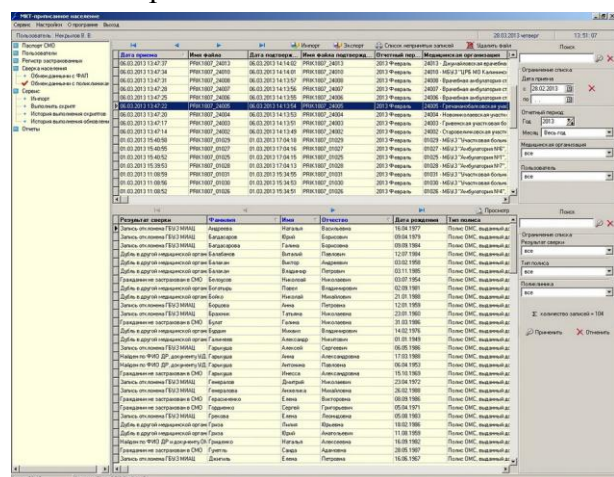
В регистр приписанного населения медицинской организации или её подразделения должны быть включены все граждане согласно паспортам участков.

В случае обращения за амбулаторно-поликлинической помощью нового пациента или повторного обращения гражданина в медицинскую организацию (подразделение), где он был откреплен, необходимо руководствоваться приказом Минздравсоцразвития России от 26 апреля 2012 г. N 406н «Об утверждении Порядка выбора гражданином медицинской организации при оказании ему медицинской помощи в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи».

Решаемые задачи. Создание регистра

приписанного населения проводится в несколько этапов:

1. Импорт регистра застрахованных лиц в СМО;
2. Импорт данных о населении из поликлиник и ФАПов.
3. Экспорт файлов подтверждения для ФАПов и поликлиник о принятии данных;
4. Формирование отчетов.



Технология работы с программой «МКТ- Приписанное население»

1. Выполнить настройку параметров.
2. Заполнить список пользователей в режиме «Пользователи».
3. Выполнить импорт базы данных застрахованных в СМО.
4. Выполнить прием информации о населении из поликлиник и ФАПов, указав отчетный период.
5. Сформировать файлы с подтверждением приема данных.
6. Сформировать необходимые отчетные формы.

Режим «Регистр застрахованных»

В режиме «регистр застрахованных» выполняется импорт базы данных застрахованных в СМО. Эта информация является основанием для последующей проверки поступающих от ЛПУ данных о населении.

Режим «Сверка населения (обмен данными с ФАП/поликлиниками)»

В данном режиме принимаются данные от поликлиник и ФАПов о населении. По результатам импорта можно сформировать отчет о количестве непринятых записей с указанием причины непринятия.

В рабочем окне данного режима отражается информация о лечебном учреждении, предоставившем данные, дате импорта и имени принимаемого файла, дате экспорта файла подтверждения, количестве принятых и непринятых записей, а также пользователе, который осуществлял работу в программе.

Режим «Отчёты»

Режим «Отчёты» предназначен для формирования выходных форм по результатам проверки данных о населении. В параметрах отчета необходимо выбрать отчетный период (месяц и год), а также конкретное лечебное учреждение (или отметить все ЛПУ).

Ссылка в Интернет <http://medcomtech.ru/Products/Smo/attpeople.html>

