

МКТ-Санаторий

«МКТ-Санаторий» позволяет автоматизировать работу с пациентами, прибывшими в санаторий, и пациентами, желающими пройти лечение амбулаторно.

Программа включает в себя четыре типа рабочих мест:

АИС «МКТ-Санаторий»
«МКТ-Регистратор санатория»
«МКТ-Медицинский диспетчер санатория»
«МКТ-Медицинский статистик санатория»
«МКТ-Администратор санатория»

«МКТ-Регистратор санатория» используется для внесения данных о путевках, информации о поселении человека, прибывшего в санаторий, просмотра загрузки номеров, формирования отчетов, характеризующих текущую работу санатория.

«МКТ-Медицинский диспетчер санатория» используется для внесения данных о путевках, информации о поселении человека, прибывшего в санаторий, просмотра загрузки номеров, формирования отчетов, характеризующих текущую работу санатория; для распределения врачебных назначений, услуг, процедур и пр. по времени на конкретного пациента с выбором исполнителя услуги (врача/кабинета/подразделения санатория) для амбулаторных пациентов и пациентов, прибывших в санаторий.

«МКТ-Медицинский статистик санатория» используется для просмотра загрузки номеров, формирования отчетов, характеризующих текущую работу санатория, для создания/корректировки истории болезни человека, находящегося в санатории.

«МКТ-Администратор санатория» позволяет помимо описанных выше функций трех рабочих мест корректировать справочники программы, редактировать расписание работы врачей/кабинетов, осуществлять другие настройки.







«МКТ-Регистратор санатория»

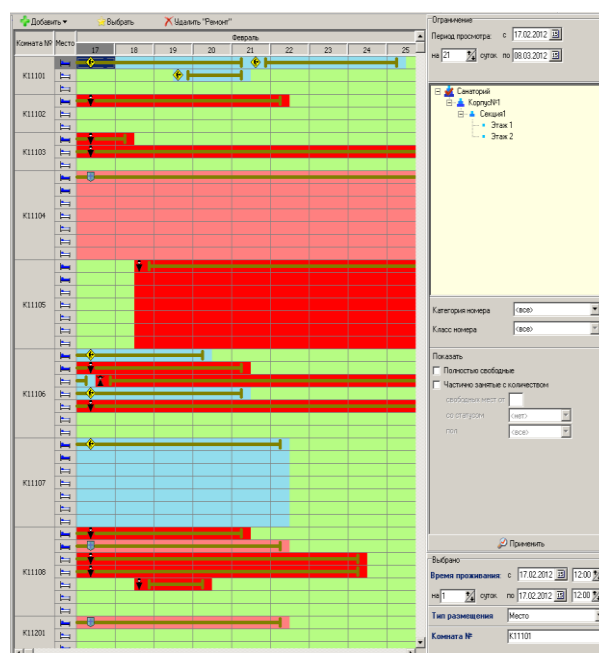
«МКТ-Регистратор санатория» позволяет внести данные о путевках (регион, организация, период) и пациентах (минимальный набор реквизитов: серия и номер путевки, продолжительность лечения).

В режиме «Загрузка номеров» возможно решение несколько задач:

- Поселение нового человека в санаторий;
- Переселение человека, проживающего в санатории, в другой номер;
- Постановка/снятие номера/места в номере на ремонт;
- Бронирование/снятие брони с номера/ места в номере;
- Просмотр загрузки номеров в разрезе классов номеров, дат и т.д.

Обозначения:

-  – основное место в номере;
-  – дополнительное место в номере;
-  – поселен мужчина;
-  – поселена женщина;
-  – номер забронирован;
-  – номер на ремонте



Групповое добавление номеров

Количество добавляемых номеров: 5 нумерация с: 1

Класс номера: Стандартный 1-местный

Количество мест: 1 Дополнительных мест: 0

Сохранить "F2" Отменить "F10" Выбрать-"Пробел", Удалить-"Esc", Печ...

ВНЕДР1, База: 'san' *****

место : Администратор 01.03.2010 понедельник 09:14

Групповое добавление Выбрать Удалить Копировать Вставить

Основной	Дополн.	Класс номера
K10-101	3	0 Локс 3-местный
K10-102	3	0 Локс 3-местный
K10-103	3	0 Локс 3-местный
K10-104	3	0 Локс 3-местный
K10-105	3	0 Локс 3-местный
K10-106	3	0 Локс 3-местный
K12-110	2	0 Локс 2-местный
K12-111	2	0 Локс 2-местный
K12-220	1	0 Локс 1-местный
K12-221	2	0 Стандартный 2-местный
K12-222	2	0 Стандартный 2-местный

- Регистратура
- Отчет о работе операторов (P-1)
 - Отчет о записи на прием сводный (P-2)
 - Отчет о записи на прием в разрезе типов приемов (P-3)
 - Отчет о записи на прием в разрезе программ (P-4)
 - Список пациентов, записанных на прием (P-5)
 - Расписание работы врачей (P-7)
 - Отчет о времени работы врачей на выбранную дату (P-8)
 - Список пациентов, не явившихся на прием 3 и более раз (P-10)
 - Отчет о записи на прием пациентов в разрезе врачей (P-13)
- Санаторий
- Отчет о движении больных (СН-1)
 - Дневник пребывания больных (СН-2)
 - Отчет о движении больных по месяцам (СН-3)
 - Сведения о пролеченных больных по категории (СН-4)
 - Выполнение плана койко-дней (СН-5)
 - Анализ использованных мест регионами (СН-6)
 - Список проживающих (СН-7)
 - Список отъезжающих (СН-8)
 - Журнал прибывших (СН-9)
 - Журнал прибывших по квоте (СН-10)
 - Журнал прибывших сверх квоты (СН-11)
 - Основные показатели деятельности (СН-12)
 - Список прибывших сверх квоты (СН-15)

В режиме «Отчеты» отчеты разделены на две группы: «Регистратура» (здесь собраны все отчетные формы, связанные с записью пациентов к врачам (в кабинеты) на прием); «Санаторий» – отчеты, которые непосредственно касаются деятельности санатория. Эти отчеты формируются по датам проживания пациентов.

«МКТ-Медицинский диспетчер санатория»

«МКТ-Медицинский диспетчер санатория» позволяет внести данные о путевках и пациентах, выполнить просмотр загрузки номеров, формировать отчеты, характеризующие текущую работу санатория.

«МКТ-Медицинский диспетчер санатория» позволяет выполнить распределение врачебных назначений, услуг, процедур и пр. по времени на конкретного пациента с выбором исполнителя услуги (врача/кабинета) для амбулаторных пациентов и пациентов, прибывших в санаторий.

В базе данных хранится информация обо всех пациентах, когда-либо бывавших в санатории (амбулаторных и санаторных).

В режиме «Распределение назначений пациентам» можно добавить информацию только об амбулаторном пациенте. После нажатия кнопки «Сохранить и распределить назначения» будет автоматически создан амбулаторный курс лечения.

Пациенту, проживающему в санатории, можно распределить услуги только на период его нахождения в санатории.

Окно «Курсы лечения» отражает список всех курсов лечения пациента.

Распределение назначений

История болезни: Фамилия: Имя: Отчество: Пол: Возраст:

№: Гостевой Пациент Иванов м 64

Назначения: распределить с: 09.12.2011 по: 24.12.2011 Показать только новые назначения

Код	Наименование услуги	Назначено	Распределено	Декабрь							
				09 пятница	10 суббота	11 воскресенье	12 понедельник	13 вторник	14 среда	15 четверг	
B03.016.02	Общий (клинический) анализ крови	5	5	08:00	08:45	08:45	09:30	09:30			

Назначение: B03.016.02 Общий (клинический) анализ крови Вид оплаты: ОМС

Направление: Отделение (Вид направления): ДД (Клинический анализ крови)

Приемы:

09 пятница	10 суббота	11 воскресенье	12 понедельник	13 вторник	14 среда	15 четверг
Бекмурзаева И. М.	Бекмурзаева И. М.	Бекмурзаева И. М.	Бекмурзаева И. М.	Бекмурзаева И. М.	Бекмурзаева И. М.	Бекмурзаева И. М.
08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00
08:15	08:15	08:15	08:15	08:15	08:15	08:15
08:30	08:30	08:30	08:30	08:30	08:30	08:30
08:45	08:45	08:45	08:45	08:45	08:45	08:45
09:00	09:00	09:00	09:00	09:00	09:00	09:00
09:15	09:15	09:15	09:15	09:15	09:15	09:15
09:30	09:30	09:30	09:30	09:30	09:30	09:30

Печать "F12" Закрыть "F10"

У реквизита «вид лечения» возможны два значения – «амбулаторный» (пациент не проживает в санатории, а только получает услуги) и «санаторный» (пациент проживает в санатории и получает услуги).

Пробный кабинет (мест: 3)	00	15	30	45	00	15	30	45	00
Резник Н. А.	00	15	30	45	09:00	Свободно: мест 3			
Романченко И. Ю.	00	15	30	45	Вид приема: Прием № в очереди: 5				

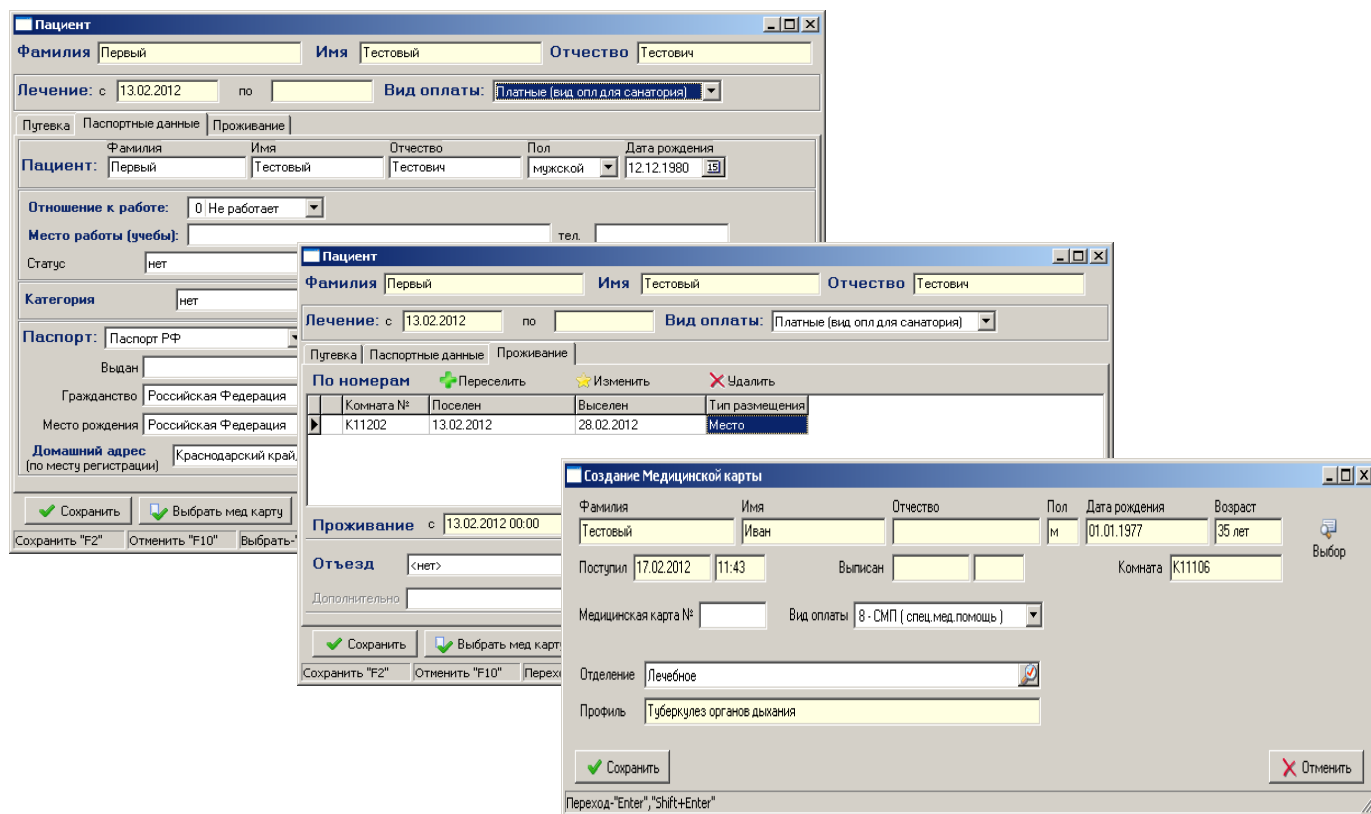
При записи пациента на прием в такой кабинет можно контролировать загрузку этого подразделения. На экране регистратора видно количество свободных/занятых мест, номер пациента в очереди.

«МКТ-Медицинский статистик санатория»

«МКТ-Медицинский статистик санатория» позволяет выполнять просмотр загрузки номеров, формирование отчетов, характеризующих текущую работу санатория, создание/корректировку историй болезни находящихся в санатории пациентов.

В режиме «медицинские карты» осуществляется корректировка медицинских карт пациентов санатория.

История болезни создается первоначально в режимах «Проживающие» или «Путевки».



Для просмотра доступны даты лечения, категория пациента и пр.

Удобно выполнен поиск пациентов (по умолчанию тип поиска «по первым символам» / по ФИО).

Список историй болезни можно ограничить по датам истории болезни (могут не совпадать с датами проживания пациента в санатории), а также исходу лечения и исходу обращения.

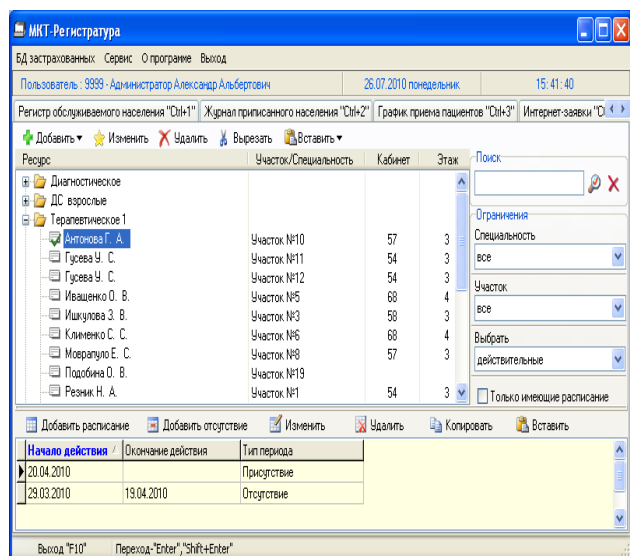
«МКТ-Администратор санатория»

Программа «МКТ-Администратор санатория» представляет собой ядро автоматизированной системы и обеспечивает взаимодействие всех программных продуктов, входящих в нее.

«МКТ-Администратор санатория» позволяет осуществлять:

- создание/корректировку структуры организации, подразделений и отделений входящих в нее;
- ведение штатного списка сотрудников, имеющих отношение к работе программ комплекса;
- разграничение прав доступа пользователей к различным программам комплекса;
- работу со справочной информацией;
- распределение квот на путевки;
- настройка шаблонов;
- составление расписания;
- занесение видов расценок, цен на услуги;
- выполнение обновлений программного комплекса;
- выполнение резервного копирования базы данных.

Год	2010			
Профиль	Туберкулез органов дыхания			
Регион	Количество путевок	Место: с	Место: по	Количество мест
▶ Алтайский край				
Амурская область				
Архангельская область				
Астраханская область				



В режиме «Расписание» осуществляется формирование и поддержание в актуальном состоянии информации о времени приема пациентов врачами узкой специализации, участковыми терапевтами, а также о времени работы кабинетов.

В целях расширения возможностей использования расписания, в программу введена система работы с «ресурсами». Ресурс – это любая функциональная единица в санатории, к которой возможна запись на прием.

В расписании отражается структура санатория, необходимо создать ресурсы на всех врачей из штатного списка. Ресурсы, созданные на уволенных врачей будут, помечены как «недействительные».

- Расписание работы включает в себя:
- период действия расписания;
 - порядок работы (по определенной неделе и конкретному дню в этой неделе заполняется время работы, длительность одного приема и вид приема: «Первичный», «Повторный», «Платный», либо «Прием», если его статус не определен);
 - порядок отсутствия врачей (выходные дни, отпуск или иные виды отсутствия).

